

Attestato del datore di lavoro

Cognome e nome	N° AVS	
NPA, località, via, numero	Data di nascita	Stato civile

Il datore di lavoro ha l'obbligo di fornire informazioni conformi al vero, è tenuto al segreto verso i terzi (art. 20, 88 LADI; art. 28 LPG) e in particolare deve trasmettere l'attestato entro una settimana alla persona assicurata che lo domanda.

Rapporto di lavoro

Per rispondere alle domande qui di seguito fanno stato le condizioni esistenti immediatamente prima della fine del rapporto di lavoro.

- 1 Genere del rapporto di lavoro durata determinata durata indeterminata provvedimento inerente al mercato del lavoro finanziato in parte o totalmente dall'ente pubblico
- impiego a tempo pieno impiego ausiliario impiego su chiamata
- impiego a tempo parziale impiego stagionale impiego temporaneo
- lavoro a domicilio tirocinio
- 2 Durata del rapporto di lavoro dal al
- 3 Occupato(a) quale
- 4 La persona assicurata o suo marito/sua moglie/il suo partner registrato partecipa all'azienda o svolge una funzione direttiva (ad es. azionista, membro del consiglio d'amministrazione in una SA o socio, direttore in una Sagl, ecc.)? sì no
- 5 Durata normale del lavoro nell'azienda ore settimanali
- 6 Durata normale del lavoro dell'assicurato(a) secondo contratto ore settimanali
- 7 Esisteva un contratto di lavoro scritto? sì no
- 8 Il rapporto di lavoro era soggetto ad un contratto collettivo di lavoro (CCL)? sì CCL no
- 9 A quale cassa di compensazione AVS siete affiliati?
(Nome e numero della cassa)

Fine del rapporto di lavoro

- 10 Chi ha dato la disdetta? Quando? Con decorrenza dal
- oralmente per scritto (allegare lettera di disdetta)
- 11 Durata del termine di disdetta legale o contrattuale?
- 12 Al momento della disdetta o durante il termine di disdetta, la persona assicurata era incinta o impedita nel lavoro per malattia, infortunio, congedo di maternità o di assistenza, servizio militare, servizio civile o servizio di protezione civile? sì, a causa di dal al no
- 13 Motivo della disdetta? _____



14 Ultimo giorno di lavoro effettuato?

15 Il salario è stato corrisposto fino al

Periodi d'occupazione durante gli ultimi 2 anni

16 Dopo un'interruzione del rapporto di lavoro di almeno un mese, scrivere nella riga successiva.

dal	al	Guadagno complessivo soggetto a contributi AVS
		CHF

17 Guadagno

All'attestato del datore di lavoro vanno allegati i conteggi paga o il registro salariale degli ultimi 12 mesi.

Ultimo salario mensile:

- La persona assicurata ha ricevuto per l'ultima volta
in data una 13^a mensilità di CHF
in data una gratifica di CHF

Ultimo salario orario:

Salario di base/ ora	Indennità vacanze	Indennità giorni festivi	13 ^a mensilità / gratifica	Salario orario totale
CHF	%	%	%	CHF

18 Assenze

Assenze negli ultimi 12 mesi	da	a	da	a	da	a
Malattia						
Infortunio						
Gravidanza						
Congedo di maternità o di paternità						
Congedo di assistenza						
Servizio militare, civile, di protezione civile						
Congedo non pagato						
Altre assenze						

19 Viene versata una rendita/pensione? sì mensili no
(Allegare documenti giustificativi)

20 Presso quale cassa pensioni sono assicurati i collaboratori giusta la LPP? _____

21 Ha accordato alla persona assicurata altre prestazioni finanziarie oltre alle sue pretese salariali alla conclusione del rapporto di lavoro?
 sì (allegare documenti giustificativi) no

22 Sono stati versati assegni per i figli e/o formazione?
 sì numero assegni per figli numero assegni per la formazione no

Luogo/data _____

Indirizzo completo/Firma legalmente valida/Timbro

N° telefono _____

E-Mail _____

- Copie allegate: Lettera di disdetta
 Conteggi paga degli ultimi 12 mesi (punto 17)
 Allegati di cui al punto 19 e 21